

**План-график мероприятий внутришкольного контроля методических объединений по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в на 2023 год.**

| <b>№ п/п</b>   | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>   | <b>Ожидаемые результаты</b>   |
|--|---|-------------------------|--|---|
| <b>I. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования</b> |   |                         |  |   |
| 1.   | Организация деятельности школьной рабочей группы для сопровождения введения обновлённого ФГОС СОО в ОУ  | Декабрь 2022            | Администрация школы, школьный координатор                      | Утверждён состав школьной рабочей группы для сопровождения введения обновлённого ФГОС СОО в ОУ (приказ)   |
| 2.   | Организация работы методической службы школы, координирующей введение обновленного ФГОС СОО в ОУ (на уровне образовательного учреждения)                                  | Январь 2023             | Школьная проблемная творческая группа учителей-предметников ОУ | Составление плана-графика по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ) |
| 3.   | Включение вопросов введения обновлённого ФГОС СОО в повестку заседаний ИМС ОУ, совещаний с заместителями руководителей по УВР   | В течение всего периода | Администрация школы  | Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС СОО, определены способы по их ликвидации (синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ).                                   |
| 4.   | Актуализация функций школьного координатора по вопросам введения обновленного ФГОС СОО, школьной группы учителей-предметников (синхронизация их деятельности в рамках ОУ) | Февраль 2023            | Администрация школы, школьный координатор                      | Обеспечена оперативность во взаимодействии школьной рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО в ОУ и учителей-предметников ОУ  |
| 5.   | Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС СОО, анализ условий (материально-  | Февраль – Апрель 2023   | Администрация школы, школьный координатор                      | Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты. Обеспечена своевременная коррекция   |

|   |   |                             |   |   |
|---|---|-----------------------------|---|---|
|   | технических, финансовых, информационных и других) и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО  |                             |   | действий школьной управленческой командой в рамках введения обновленного ФГОС СОО   |
| 6.  | Организация мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО с учетом выбора профиля обучения, в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности | Апрель 2023, далее ежегодно | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО          | Обеспечен учет образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) при разработке ООП СОО с учетом требований обновленного ФГОС СОО |
| 7.  | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников   | До 1 сентября 2023          | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО, зав БИЦ | Обеспечено учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС СОО  |
| 8.  | Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников  | Сентябрь 2023               | Школьный координатор, руководители МО, зав БИЦ                      | Оказана своевременная адресная помощь учителям-предметникам   |
| <b>II. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования</b> |   |                             |   |   |
| 9.  | Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО  | Декабрь 2022 – Январь 2023  | Администрация школы, школьный координатор                           | Синхронизированы процессы управления введения обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ в соответствии с федеральным, региональными планами-графиками                            |

|     |   |  |   |   |
|-----|---|--|---|---|
| 10. | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации (корректировка Программы наращивания материально-технических условий)  | Январь – Март 2023   | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО, , технический специалист            | Разработан (скорректирован) и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ среднего общего образования в соответствии с обновленным ФГОС СОО |
| 11. | Разработка нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО   | Ежегодно в течение 2023-2025 годов (по мере необходимости) | Администрация школы, школьный координатор   | Обеспечена нормативно-правовая база школьного уровня по введению обновленного ФГОС СОО  |
| 12. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО  | Ежегодно в течение 2022-2025 годов                         | Администрация школы, школьный координатор   | Актуализирован банк данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО   |
| 13. | Разработка и утверждение на основе федеральной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, иной учебно-методической документации в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | До 10.07. 2023   | Администрация школы, школьный координатор, рабочая группа, руководители МО, учителя-предметники | ООП СОО приведена в соответствие требованиям ФГОС СОО, ФООП СОО, обеспечивая преемственность с ООП НОО и ООП ООО  |

|   |  |                         |  |  |
|---|--|-------------------------|--|--|
| 14.   | Внесение изменений в программу развития образовательной организации  | До 01.09. 2023          | Администрация школы  | Создана необходимая нормативная база, обеспечивающая управленческий механизм введения обновленного ФГОС СОО  |
| 15.   | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации  | До 01.09. 2023          | Администрация школы  |  |
| 16.   | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновлённых ФГОС СОО   | До 01.09. 2023          | Администрация школы  |  |
| 17.   | Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации  | До 01.09. 2023          | Администрация школы  |  |
| <b>III. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования</b> |  |                         |  |  |
| 18.   | Обеспечение участия руководящих и педагогических кадров школы в консультационной и методической поддержке ОГБУ ДПО «ТОИПКРО» по вопросам введения реализации обновлённых ООП СОО | Январь – декабрь 2023   | Администрация школы, школьный координатор  | Своевременная адресная помощь руководящими и педагогическими работниками получена  |
| 19.   | Разработка (корректировка) плана образовательного учреждения по методической работе, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО                  | Январь 2023             | Администрация школы, школьный координатор, рабочая группа, организатор методической службы школы | Проведены заседания рабочей группы для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов с привлечением руководителя учителей-предметников                      |
| 20.   | Обеспечение участия руководящих и педагогических кадров образовательных учреждений в региональных научно-практических конференциях, марафонах, форумах, семинарах по             | В течение всего периода | Администрация школы, школьный координатор, организатор методической службы школы                 | Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого руководителя, учителя |

|     |  |                         |   |  |
|-----|--|-------------------------|---|--|
|     | актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО и других образовательных событий  |                         |   |  |
| 21. | Координация взаимодействия общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ среднего общего образования, в соответствии с обновленными ФГОС СОО | В течение всего периода | Администрация школы, школьный координатор, организатор методической службы школы                | Синхронизированы способы по использованию содержания учебного предмета, содержания программ дополнительного образования как средства по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов через участие в городских группах |
| 22. | Обеспечение участия управленческих команд образовательных учреждений винструктаже ДОО ТО, ОГБУ ДПО «ТОИПКРО» по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением обновленного ФГОС СОО  | Март-апрель-июнь 2023-  | Администрация школы, школьный координатор,  | Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения обновленного ФГОС СОО в ОУ   |
| 23. | Содействие в использовании учителями методических пособий по учебным предметам   | Июнь – декабрь 2023     | Школьный координатор, рабочая группа, руководители МО, зав библиотеки, учителя-предметники      | Сформированы и доведены до учителя способы достижения планируемых образовательных результатов  |
| 24. | Содействие включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам,  | Август 2023             | Администрация школы, школьный координатор, рабочая группа, руководители МО, учителя-предметники | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе  |

|     |   |                                |  |   |
|-----|---|--------------------------------|--|---|
|     | соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО   |                                |  |   |
| 25. | Формирование плана ВШК в условиях введения обновленного ФГОС СОО  | 2023 - 2025 годы               | Администрация школы, школьный координатор  | Созданы условия, обеспечивающие постоянный мониторинг образовательных результатов в соответствии с обновленным ФГОС СОО в ОУ  |
| 26. | Содействие организации системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся  | По отдельному плану            | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО, организатор методической службы школы, учителя-предметники | Созданы условия для повышения качества образования через участие учителей-предметников в работе городских групп   |
| 27. | Содействие организации использования учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности  | Постоянно                      | Руководители МО, организатор методической службы школы, учителя-предметники  | Школьники имеют возможность решать задачи с различными формулировками заданий   |
| 28. | Методическое сопровождение учителей в период перехода на обновленный ФГОС СОО, которое включает:<br>- проведение анализа уроков, организованных в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО;<br>- организацию взаимопосещения занятий учителями как в рамках одного методического направления, так и между методическими группами;<br>- выработка методических рекомендаций на уровне образовательного учреждения по совершенствованию используемых | Сентябрь 2023, далее постоянно | Школьный координатор, руководители МО, организатор методической службы школы, учителя-предметники                      | Обеспечена своевременная коррекция деятельности педагогов в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО, оказана необходимая адресная помощь через участие учителей-предметников в работе городских групп |

|   |  |                      |  |  |
|---|--|----------------------|--|--|
|   | методов и приемов достижения образовательных результатов;<br>- рассмотрение на педагогических советах промежуточных результатов реализации обновленного ФГОС СОО;<br>- формирование системы наставничества для профессионального роста молодых специалистов;<br>- контроль качества организации учителем учебно-воспитательного процесса |                      |  |  |
| <b>IV. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС среднего общего образования</b> |  |                      |  |  |
| 29.   | Анализ кадрового обеспечения образовательного учреждения в условиях введения обновленного ФГОС СОО   | Январь - апрель 2023 | Администрация школы, школьный координатор по повышению квалификации педагогов, руководители МО | Выявлены дефициты готовности к введению обновленного ФГОС СОО в части кадрового обеспечения                  |
| 30.   | Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций, разрабатывающих и реализующих основные образовательные программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО  | Март – Апрель 2023   | Администрация школы, школьный координатор по повышению квалификации педагогов, руководители МО | Синхронизированы процессы обучения управленческой команды школы по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО |
| 31.   | Обеспечение повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО   | Март – Август 2023   | Администрация школы, школьный координатор по повышению квалификации педагогов, руководители МО | Синхронизированы процессы обучения педагогов школы по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО              |

| <b>V. Мониторинг готовности регионов к введению обновленных ФГОС среднего общего образования</b> |  |                               |  |  |
|--|--|-------------------------------|--|--|
| 32.  | Содействие участию образовательных учреждений в мониторинге готовности образовательных учреждений к введению обновленного ФГОС СОО, который проводит ДОО ТО, ОГБУ ДПО «ТОИПКРО»                  | Январь – Февраль 2023         | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО, организатор методической службы школы          | Обеспечено участие ОУ в мониторинге готовности к введению обновленного ФГОС СОО  |
| 33.  | Содействие участию образовательных учреждений в мониторинге реализации образовательными учреждениями обновленного ФГОС СОО, который проводит ДОО ТО, ОГБУ ДПО «ТОИПКРО»                          | Декабрь 2023                  | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО, организатор методической службы школы          | Обеспечено участие ОУ в промежуточном контроле качества реализации обновленного ФГОС СОО   |
| <b>VI. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС среднего общего образования</b>      |  |                               |  |  |
| 34.  | Информирование общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО  | Январь - декабрь 2023         | Администрация школы, школьный координатор, технический специалист  | Обеспечено информирование общественности о ходе и значимости введения обновленного ФГОС СОО в Российской Федерации   |
| 35.  | Информирование участников образовательных отношений о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Февраль 2023, далее постоянно | Администрация школы, школьный координатор, технический специалист  | Обеспечена доступность для всех участников образовательных отношений информации об условиях реализации обновленного ФГОС СОО в образовательных учреждениях, о возникающих при этом правах и возможностях обучающихся |
| 36.  | Размещение информации, материалов по введению и реализации обновлённых ФГОС СОО на официальном сайте школы, в социальных сетях, информационном стенде в холле ОУ                                 | Февраль 2023, далее постоянно | Администрация школы, школьный координатор, организатор методической работы в школе, технический специалист | Обеспечено информирование родительской общественности о реализации обновлённого ФГОС СОО, создание ситуации взаимопонимания и сотрудничества   |

|     |  |                                    |  |   |
|-----|--|------------------------------------|--|---|
| 37. | Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленного ФГОС СОО в ОУ | Апрель 2023, далее 1 раз в квартал | Администрация школы, школьный координатор, организатор методической работы в школе, технический специалист | Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации обновленного ФГОС СОО |
|-----|--|------------------------------------|--|---|

Директор школы



З.А.Узденова